

- Эффективно планировать время и собственные ресурсы
 - Поддерживает гармонию души и чистоту тела
 - Выявляет свои стремления к обучению, труду и саморазвитию
 - Сохраняет окружающую среду в чистоте
 - Имеет достижения в информационной, медийной и финансовой грамотности
- Сформированы личностные качества как любознательность, целеустремленность и познавательная

№	Іс-шаралардың атауы Название мероприятия	Аяқталу нысаны Форма завершения	Жүзеге асырушы жауапты мамандар Ответственные исполнители
1	1. Утверждение плана воспитательной работы на учебный год. 2. Представить на обсуждение план работы школьной детской организации. 3. Утверждение даты выборов президента Школьного Парламента. 4. Рассмотрение и утверждение плана работы МО классных руководителей.	Протокол План 25.08.2023.	Заместитель директора по воспитательной работе, старшая вожатая психолог
2	Заседание Попечительского совета	Протокол 2 неделя	Директор школы
3	«Всеобуч» и акция «Дорога в школу» (по плану)	Справка В течении месяца	Администрация школы
4	Состояние организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период «Лето-2023»	Справка 4 неделя	Заместитель директора по воспитательной работе
5	Общешкольное родительское собрание (по графику)	Протокол 3 неделя	Администрация школы Классные руководители
6	30 августа – День Конституции. Видеопоздравление в соцсетях.	Видеопоздравление	